

KHEU

**BAHAGIAN PENDIDIKAN MENENGAH
JABATAN SEKOLAH-SEKOLAH, KEMENTERIAN PENDIDIKAN
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

**BORANG PERMOHONAN BERTUKAR DARI SEKOLAH ARAB / MA'HAD ISLAM / ITAQSHHB
KE SEKOLAH MENENGAH / MAKTAB KERAJAAN**

Sila sertakan bersama

1. Surat Permohonan - sebab-sebab memohon berpindah sekolah
2. Salinan Kad Pinter Ibu Bapa / Penjaga dan penuntut (jika ada)
3. Surat Pengesahan tempat tinggal (Kerajaan / Swasta / Perpindahan RPN / STKRJ)
4. Surat Pengesahan penjagaan anak dari Mahkamah Syariah (jika berkenaan)
5. Surat Keputusan Peperiksaan / Ujian Penilaian yang terakhir

1	NAMA PENUNTUT (Tulis dengan Huruf Besar)		Lelaki <input type="checkbox"/>
			Perempuan <input type="checkbox"/>
	Bilangan Kad Pinter	Warna	Warganegara
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Bilangan Sijil Beranak	Tarikh Lahir	Tempat Lahir
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	Nama Bapa / Penjaga	2d Nombor Telefon Rumah : <input type="text"/> Pejabat : <input type="text"/> Telefon Bimbit : <input type="text"/>	
	Hubungan Dengan Penuntut		
	Bilangan Kad Pinter		
	Warna		
	Alamat Tempat Tinggal Sekarang		
	Poskod	<input type="text"/>	
3	Sekolah Asal		
	Tarikh berpindah yang dipohonkan		
	Kelas masa ini		
4	Mata pelajaran yang dipelajari		
	1	<input type="text"/>	
	2	<input type="text"/>	
	3	<input type="text"/>	
	4	<input type="text"/>	
	5	<input type="text"/>	
	6	<input type="text"/>	
	7	<input type="text"/>	
	8	<input type="text"/>	
	9	<input type="text"/>	
	10	<input type="text"/>	

Saya selaku ibu bapa / penjaga penuntut sesungguhnya mengaku bahawa semua maklumat yang saya isi dalam borang ini adalah betul dan benar. Jika ada maklumat yang bertentangan, maka permohonan ini dengan sendirinya tidak akan diberi pertimbangan.

.....
Tandatangan Ibu Bapa / Penjaga

Tarikh :

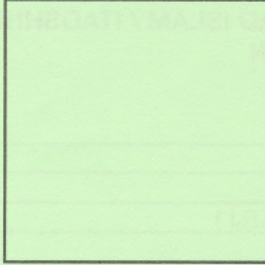
Perhatian :-

Penempatan pelajar ke Sekolah Menengah/Maktab Kerajaan adalah mengikut kawasan tadahan yang telah ditetapkan oleh Kementerian Pendidikan.

UNTUK DIISI OLEH PENGETUA / GURU BESAR

Saya mengesahkan bahawa penuntut ini adalah pelajar kelas

Cap Rasmi



.....
Tandatangan Pengetua / Guru Besar

Nama	
Alamat Pejabat	
Telefon	

Tarikh :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Disemak oleh : Tarikh :

Permohonan ini adalah DISOKONG / TIDAK DISOKONG.

Sekolah Menengah / Maktab

dalam kelas

Catatan :

.....

.....
Tandatangan / Kod

Tarikh :